

Programmablauf

WEKA Praxis-Seminar **Arbeitsrecht:** **Arbeitszeugnisse formulieren und analysieren**

Zentrum für Weiterbildung der Universität Zürich

Zeit	Thema
08.30–09.00 Uhr	Empfang mit Kaffee und Tee, Ausgabe der Seminarunterlagen
09.00–09.10 Uhr	Begrüssung / Eröffnung Seminartag / Ablauf Seminartag
09.10–10.30 Uhr	Präsentation der wichtigsten Punkte <ul style="list-style-type: none"> • Zeugnisarten • Vollzeugnis/Zwischenzeugnis/Lehrzeugnis • Arbeitsbestätigung • Grundsätze der Zeugnisgestaltung • Grundsätze der Zeugnisformulierung • Bestandteile • Verbotene Inhalte
10.30–11.00 Uhr	Kaffee- und Kommunikationspause
11.00–12.30 Uhr	Gemeinsames Beurteilen und Formulieren von Zeugnisteilen
12.30–13.30 Uhr	Gemeinsames Mittagessen
13.30–14.30 Uhr	Präsentation der wichtigsten Punkte <ul style="list-style-type: none"> • Dauer Arbeitsverhältnis • Aufgaben • Qualifikation • Beendigung Arbeitsverhältnis • Schlusswort • Datierung • Referenzauskunft
14.30–15.00 Uhr	Gemeinsames Formulieren von Zeugnissen und Erarbeiten von Mustern für Spezialfälle
15.00–15.15 Uhr	Kaffee- und Kommunikationspause
15.15–16.15 Uhr	Gemeinsames Formulieren von Zeugnissen und Erarbeiten von Mustern für Spezialfälle
16.15–16.30 Uhr	Schlussrunde, Fragen
16.30 Uhr	Verabschiedung / Ende des Seminars

Programmänderungen aus dringendem Anlass behält sich der Veranstalter vor.

Veranstaltungsort

Zentrum für Weiterbildung der Universität Zürich

Schaffhauserstrasse 228
8057 Zürich
www.zwb.uzh.ch

Individualverkehr

Das Zentrum für Weiterbildung verfügt über ein eigenes Parkhaus. Weitere Parkgelegenheiten in unmittelbarer Nähe.

Öffentlicher Verkehr

Tram Nr. 10 oder 14 ab Zürich HB oder Zürich Oerlikon bis zu den Haltestellen Hirschwiesenstrasse oder Berninaplatz. Erreichbar ab Zürich HB innerhalb von 15 Min.

