

# Programmablauf

## WEKA Praxis-Seminar Gezieltes Bewerbermanagement – Neue Mitarbeiter suchen und finden

### Zentrum für Weiterbildung der Universität Zürich

Zeit	Thema
08.30–09.00 Uhr	Empfang mit Kaffee und Tee, Ausgabe der Seminarunterlagen
09.00–09.05 Uhr	Begrüssung/Eröffnung des Seminars/Vorstellungsrunde
09.05–12.00 Uhr	<p><b>Themenbereich 1: Prozess des Bewerbermanagements</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Das Bewerbermanagement als Visitenkarte des Unternehmens</li> <li>• Rollen, Aufgaben und Zuständigkeiten im Unternehmen</li> <li>• Die Funktionsbeschreibung als Teil des Organigramms</li> </ul> <p><b>Themenbereich 2: Das Anforderungsprofil als Basis für die fundierte Personalsuche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Das Anforderungsprofil als Basis für die Ausschreibung</li> <li>• Ein strukturiertes Gespräch mit dem internen Auftraggeber</li> <li>• Vom Anforderungsprofil zum Stelleninserat</li> <li>• Das Stelleninserat als Marketinginstrument</li> <li>• Inhalt, Aufbau und Gestaltung eines Stelleninserates</li> <li>• Ausformulieren eines eigenen Stelleninserates</li> </ul> <p><b>Themenbereich 3: Die geeignete Suchstrategie – Die richtigen Bewerber ansprechen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die verschiedenen Möglichkeiten der Personalsuche</li> <li>• Intern oder extern?</li> <li>• Tageszeitungen, Fachpresse, Jobbörsen, Homepage</li> <li>• Telefonische Vorabklärungen</li> </ul>
12.00–13.00 Uhr	Gemeinsames Mittagessen
13.00–16.30 Uhr	<p><b>Themenbereich 4: Die Personal-Selektion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eingangsbestätigung</li> <li>• Beurteilen der Bewerbungen</li> <li>• Abgleich zwischen Stellenprofil und Bewerberprofil</li> <li>• Worauf achten Sie? Was interessiert Sie? Was kann man einem Bewerberdossier entnehmen?</li> <li>• Erfüllung der Muss-/Soll-/Wunsch-Kriterien</li> <li>• Beurteilen verschiedener Bewerbungsschreiben</li> <li>• Analyse des Lebenslaufes</li> <li>• Interpretieren von Arbeitszeugnissen</li> </ul> <p><b>Themenbereich 5: Vom Anforderungsprofil zum Interviewleitfaden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ziele des Vorstellungsgesprächs</li> <li>• Organisation und Gesprächsstruktur</li> <li>• Fragetechnik</li> <li>• Berechtigte und unberechtigte Fragen</li> <li>• Auswertung des Interviews</li> <li>• Themenbereich 6: Referenzauskunft</li> <li>• Möglichkeiten und Grenzen der Referenzauskunft</li> <li>• Fragenkatalog</li> <li>• Rechtliche Aspekte</li> </ul>
16.30 Uhr	Verabschiedung/Ende des Seminars

Programmänderungen aus dringendem Anlass behält sich der Veranstalter vor.

### Veranstaltungsort

**Zentrum für Weiterbildung  
der Universität Zürich**  
Schaffhauserstrasse 228  
8057 Zürich  
www.zwb.uzh.ch

#### Individualverkehr

Das Zentrum für Weiterbildung verfügt über ein eigenes Parkhaus.  
Weitere Parkgelegenheiten in unmittelbarer Nähe.

#### Öffentlicher Verkehr

Tram Nr. 10 oder 14 ab Zürich HB oder Zürich Oerlikon  
bis zu den Haltestellen Hirschwiesenstrasse oder Berninaplatz.  
Erreichbar ab Zürich HB innerhalb von 15 Min.

